

Comédie de Genève

La Comédie de Genève est un théâtre de création dirigé par Séverine Chavrier. La Comédie de Genève a pour rôle la mise en valeur de la scène de Suisse Romande et la présentation de créations issues des grandes scènes européennes. Véritable outil de production avec plusieurs ateliers, dédié à la création contemporaine et au service des artistes, la Comédie de Genève propose une programmation pluridisciplinaire valorisant la création d'ici et d'ailleurs. Dans ce cadre, le service de la Billetterie, recherche, suite à un départ, un ou une

Collaborateur ou Collaboratrice billetterie à 60%

Les Missions et Responsabilités

Vous accueillez et renseignez le public aux guichets, en journée ou les soirs de représentations, au téléphone ou par e-mail sur les spectacles et les événements de la Comédie. Vous vendez des billets de spectacle et des abonnements, en utilisant le logiciel dédié (Secutix).

Profil et Compétences recherchées

Vous êtes titulaire d'un CFC d'Agent.e en relation clientèle, ou d'un titre jugé équivalent, et justifiez d'une expérience confirmée dans une billetterie d'une institution culturelle ou événementielle. Vous maîtrisez le logiciel Secutix, ainsi que les outils informatiques usuels, notamment Word et Excel. La maîtrise de l'anglais parlé et écrit est un atout.

Si les compétences métiers et l'expérience sont essentielles pour ce poste, la Comédie de Genève attache de l'importance aux compétences sociales et au respect des valeurs d'accueil et d'ouverture d'esprit.

Conditions d'emploi proposées par la Comédie

Type de contrat : contrat à durée indéterminée
Taux d'activité : 60%
Entrée en fonction : février 2026

La Comédie est un employeur qui offre un environnement de travail au sein duquel chacun.e est traité.e avec respect et dignité, de manière inclusive : nous accueillons les postulations des personnes quel que soit leur genre, leur origine, de leur âge, de leur situation de handicap ou autre.

Dossier de candidature

Nous vous remercions de faire parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes ou tout autre document à l'appui de votre candidature) via la plateforme Jobup.ch en vous inscrivant sur le lien suivant : https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/a34ba812-2ef8-413b-b4cd-ec60fa1c8112/?source=b2b_preview

Pour toute question, n'hésitez pas à envoyer un courriel avec en objet le nom du poste souhaité à rh@comedie.ch

Délai de postulation : 26 janvier 2026

Premiers entretiens prévus le vendredi 30 janvier 2026